

УТВЕРЖДЕНО:

Заведующим МАДОУ детского сада  
комбинированного вида № 539

Н.Г. Полюкина  
Приказ № 72-о от 11.11.2019г.



**Правила обращения родителей (законных  
представителей) за получением компенсационной  
платы, взимаемой с родителей (законных  
представителей) за присмотр и уход за детьми,  
осваивающими образовательную программу в  
Муниципальном автономном дошкольном  
образовательном учреждении  
детского сада комбинированного вида № 539**

1. Настоящий Порядок регулирует отношения, связанные с обращением родителей (законных представителей) за компенсацией (далее – Компенсация) платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательную программу дошкольного образования в МАДОУ детский сад комбинированного вида № 539 (далее – МАДОУ).

2. Настоящий порядок разработан в соответствии с Постановлением Правительства Свердловской области от 18.12.2013 года № 1548-ПП «О компенсации платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность»; Постановлением Правительства Свердловской области № 591-ПП от 18.09.2019 «О внесении изменений в отдельные правовые акты Правительства Свердловской области в целях предоставления компенсационной платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность»; в соответствии с Распоряжением Администрации г. Екатеринбурга Управления образования от 20.01.2014 года № 9-57-53 «О внесении изменений в Распоряжение Управления образования Администрации г. Екатеринбурга от 31.03.2011 года № 222-ру «Об установлении родительской платы за содержание ребенка в муниципальных бюджетных образовательных учреждениях муниципального образования «город Екатеринбург», реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования».

3. В целях материальной поддержки воспитания и обучения детей, осваивающими образовательную программу дошкольного образования в МАДОУ, родителям (законным представителям), выплачивается компенсация в размере, установленном в соответствии с частью первой статьи 23 Закона Свердловской области от 15 июля 2013 года № 78-ОЗ «Об образовании в Свердловской области»:

- На первого ребенка 20 процентов среднего размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в государственных образовательных организациях Свердловской области и муниципальных образовательных организациях;
- На второго ребенка 50 процентов среднего размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в государственных образовательных организациях Свердловской области и муниципальных образовательных организациях;
- На третьего ребенка 70 процентов среднего размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в государственных образовательных организациях Свердловской области и муниципальных образовательных организациях;
- На четвертого ребенка и последующих детей 100 процентов среднего размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в государственных образовательных организациях Свердловской области и муниципальных образовательных организациях;

4. Средний размер платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в государственных образовательных организациях Свердловской области и муниципальных образовательных организациях, устанавливаются Правительством Свердловской области. Финансовое обеспечение расходов, связанных с выплатой Компенсации, является расходным обязательством Правительства Свердловской области.

5. Размер Компенсации определяется с учетом фактической посещаемости ребенком МАДОУ.

6. Компенсация осуществляется путем перечисления на счет в кредитной организации, указанный родителем (законным представителем) в заявлении о назначении компенсации.

7. Компенсация выплачивается с месяца подачи заявления о назначении Компенсации и документов, указанных в пункте 10 Порядка обращения родителей (законных представителей) за получением компенсации платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательную программу дошкольного образования в МАДОУ.

8. Выплата компенсации прекращается при наступлении следующих обстоятельств:

- Утрата родителем (законным представителем) права на получение компенсации;
- Прекращение ребенком, за которого выплачивалась компенсация, посещения МАДОУ.

Выплата компенсации прекращается с месяца, следующего за месяцем, в котором наступили соответствующие обстоятельства.

9. Родители (законные представители) обязаны информировать МАДОУ о наступлении обстоятельств, влекущих прекращение выплаты компенсации, в течение месяца с момента их наступления.

10. Для получения компенсации один из родителей (законный представитель) предъявляет руководителю МАДОУ:

- Заявление по форме согласно Приложения № 1 к настоящим правилам;
- Паспорт или иной документ, удостоверяющий личность;
- Свидетельство о рождении (представляется на каждого ребенка в семье);
- Справка о среднедушевом доходе семьи для предоставления компенсации;
- Документ, подтверждающий полномочия законного представителя (для законного представителя).

Справка о среднедушевом доходе семьи для предоставления компенсации выдается родителю (законному представителю) территориальным исполнительным органом государственной власти Свердловской области – управлением социальной политики Министерства социальной политики Свердловской области по месту жительства (по месту пребывания). Справка о среднедушевом доходе семьи для предоставления компенсации выдается согласно Приказа Правительства Свердловской области Министерства социальной политики Свердловской области № 496 от 24.10.2019г. «Об утверждении Порядка выдачи справки о среднедушевом доходе семьи для предоставления компенсации платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность».

11. Родитель (законный представитель) представляет подлинники документов, указанных в пункте 10 настоящих Правил, или их копии. С представленных подлинников документов заведующий МАДОУ снимает копии, заверяет их, возвращает подлинники родителю (законному представителю), выдает расписку-уведомление о принятии заявления и документов.

12. Основанием для отказа в предоставлении компенсации является отсутствие у родителя (законного представителя), обратившегося за предоставлением компенсации, права на ее получение.

13. МАДОУ принимает решение о предоставлении либо об отказе в предоставлении компенсации в течение десяти рабочих дней с даты подачи родителем (законным представителем) документов, указанных в пункте 10 настоящих Правил.

Уведомление о предоставлении либо об отказе в предоставлении компенсации направляется родителю (законному представителю) в течение пяти дней со дня принятия соответствующего решения.

14. Для подтверждения права на получение компенсации родитель (законный представитель) в течении месяца, предшествующего окончанию каждого двенадцать месяцев предоставления компенсации, начиная с месяца подачи заявления, предоставляет заведующему МАДОУ справку о среднедушевом доходе семьи для предоставления компенсации.

15. При посещении детьми из одной семьи различных образовательных организаций право выбора организации для получения компенсации предоставляется родителю (законному представителю).

Приложение № 1

комбинированного вида № 539  
Люлькиной Н.Г.

от \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. родителя (законного представителя))

Проживающего по адресу \_\_\_\_\_

Зарегистрированного по адресу \_\_\_\_\_

Паспортные данные серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

Дата выдачи \_\_\_\_\_ Кем выдан \_\_\_\_\_

СНИЛС \_\_\_\_\_  
(родителя (законного представителя))

**ЗАЯВЛЕНИЕ № \_\_\_\_\_**

Прошу предоставить мне компенсацию платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, за ребенка

\_\_\_\_\_,  
(Ф.И.О. ребенка)

/ \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_,  
(возраст ребенка) (СНИЛС ребенка)

зарегистрированного по адресу

\_\_\_\_\_,  
(полный адрес)  
проживающего по адресу

\_\_\_\_\_,  
(полный адрес)

контактный телефон \_\_\_\_\_,  
путем перечисления компенсации платы на счет в кредитной организации

\_\_\_\_\_.  
(указать наименование кредитной организации и номер счета)

О наступлении обстоятельств, влекущих изменение размера или прекращение выплаты компенсации платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, обязуюсь сообщить.

Прилагаемые документы:

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_
4. \_\_\_\_\_
5. \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(подпись заявителя)

Я,

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. родителя (законного представителя))

дата рождения

даю согласие на использование и обработку персональных данных с целью предоставления компенсации в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, передачу (предоставление), обезличивание, блокирование, удаление и уничтожение, в следующем объеме:

- 1) фамилия, имя, отчество (при наличии);
- 2) дата рождения;
- 3) место рождения;
- 4) СНИЛС;
- 5) контактный телефон;
- 6) данные паспорта (серия, номер, дата выдачи, кем выдан) или иного документа, удостоверяющего личность;
- 7) адрес места жительства (места пребывания);
- 8) информация о выплаченных суммах компенсаций;
- 9) реквизиты банковского счета;
- 10) сведения о среднедушевом доходе семьи.

Настоящее согласие на обработку персональных данных действует с момента подписания данного заявления на срок: бессрочно.

Отзыв настоящего согласия в случаях, предусмотренных Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», осуществляется на основании моего заявления.

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(подпись заявителя)