

## Инструкция

### «Об основных требованиях доступности для инвалидов объектов социальной, инженерной и транспортной инфраструктур и услуг»

Все сотрудники организации, работающие с инвалидами, как участвующие в предоставлении услуг, так и административно-хозяйственный и вспомогательный персонал, включая инженерно-технических работников и рабочих, должны пройти инструктаж по вопросам, связанным с обеспечением доступности для инвалидов объектов и услуг, в том числе с участием персонала (с оказанием помощи на объекте в преодолении барьеров и в сопровождении инвалида). Допуск к работе вновь принятых сотрудников организации социального обслуживания осуществляется после прохождения инструктажа по вопросам доступности.

Порядок обеспечения условий доступности для инвалидов объектов социальной, инженерной и транспортной инфраструктур и предоставляемых услуг, а также оказания им при этом необходимой помощи устанавливается федеральными органами исполнительной власти, осуществляющими функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в установленных сферах деятельности, по согласованию с федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере социальной защиты населения, исходя из финансовых возможностей бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, организаций.

**1.1 Инвалид** – лицо, которое имеет нарушение здоровья со стойким расстройством функций организма, обусловленное заболеваниями, последствиями травм или дефектами, приводящее к ограничению жизнедеятельности и вызывающее необходимость его социальной защиты. **Маломобильные граждане (МГН)** — это люди испытывающие затруднения при самостоятельном передвижении, получении услуги, необходимой информации или при ориентировании в пространстве (люди с временным нарушением здоровья, беременные женщины, люди старших возрастов, люди с детскими колясками и т.п.). Инструкция разработана в соответствии с Федеральным законом от 24 ноября 1995 года № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями).

**1.2. Архитектурная доступность** должна обеспечивать:

– Беспрепятственность перемещения инвалидов внутри зданий и сооружений и на их территории и досягаемость кратчайшим путем мест целевого посещения.

- Беспрепятственность для инвалидов путей движения должна быть обеспечена на подходах к зданию, его входных группах, путях движения, путях эвакуации, в помещениях (зонах) проживания, обслуживания и местах приложения труда.

– Должны быть приспособлены для передвижения инвалидов такие элементы здания, как лестницы, пандусы, лифты, подъемники, обеспечены необходимые габариты помещений и ширина проходов, уклоны пешеходных поверхностей не должны превышать 5%, а также должно быть выполнено обустройство объекта посещения необходимым специальным инженерным оборудованием.

**1.3. Информационная доступность** означает использование на объекте средств информирования, соответствующих особенностям различных групп инвалидов, обеспечивающих сокращение времени и усилий на получение необходимой информации. Для этого требуются:

– системы навигации и информации с повышенной распознаваемостью визуального текста;

– дублирование необходимой для инвалидов звуковой и зрительной информации, а также надписей, знаков и иной текстовой и графической информации выполненным шрифтом Брайля;

– дублирование оперативной информации в аудио- и видео- формате или на информационных табло.

В рамках повышения доступности зданий и услуг для инвалидов учреждения можно осуществлять следующие мероприятия:

- устанавливать на территории пандусы, тактильную плитку, изменить конструкцию калитки (прохода в ограждении), выполнить парковочные места для транспорта инвалидов,

места отдыха; - дооборудовать здание (установить пандусы, поручни, лифты, подъемные устройства, расширить дверные проемы, заменить двери, установить ограждающие бортики, установить систему связи с дежурным, );

- приобрести отдельные основные средства (сменные кресло-коляски, звукоусиливающее оборудование, световые маячки, звуковые информаторы и информационные терминалы и др.);

- приобрести материальные запасы (тактильные полосы, светящиеся полосы, наклейки с символами доступности и др.);

- приобрести отдельные услуги сторонних организаций (услуги сурдопереводчика, тифло-переводчика, тьютора, услуги по доработке сайта учреждения для слабовидящих).

## **Инструкция**

### **«О порядке обеспечения доступа на объект, занимаемый организацией (учреждение), беспрепятственного перемещения по объекту к месту получения услуги (услуг)»**

При появлении на входе инвалида следует выяснить, цель его посещения. При этом следует обращаться к самому инвалиду, а не сопровождающему его лицу. Для лучшего контакта наклонитесь, чтобы ваши глаза были на одном уровне.

1.1. Услышав звонок вызова, встретить инвалида на кресле-коляске (или инвалида другой категории) перед входом в здание и оказать ему помощь при входе (выходе), сопровождении до места.

1.2. Оказать помощь инвалиду при выполнении действий самообслуживания с учетом времени его нахождения в Учреждении (помочь снять верхнюю одежду, посетить санузел и т.д.).

1.3. Обеспечить возможность оказания помощи инвалиду в затрудненных ситуациях во время нахождения в Учреждении.

1.4. После предоставления услуги сопроводить инвалида на кресле-коляске (или другой категории) к выходу из помещения.

1.5. Оказать при необходимости помощь инвалиду при посадке в социальное такси или иное транспортное средство.

1.6. Соблюдать профессиональную этику взаимоотношений и не допускать ситуаций, препятствующих получению инвалидом услуг.

1.7. Осуществлять разъяснения в доступной для инвалидов форме порядка посещения Учреждения.

2. Целью настоящих инструкций является установление эффективного общения с инвалидами и другими МГН, а также оказание им при этом необходимой помощи в преодолении барьеров, мешающих получению ими услуг наравне с другими лицами.

2.1. Каждый работник Учреждения должен принимать все необходимые меры для развития коммуникативных компетенций, умений и навыков, необходимых для эффективного общения при оказании помощи инвалидам и другим МГ.

2.2. Знание и соблюдение работниками положений и инструкций является одним из критериев оценки качества их профессиональной деятельности, а также необходимым условием для создания и поддержания репутации учреждения, формирования положительной культуры общения при оказании помощи инвалидам и другим МГ в Учреждении.

## **Инструкцию**

### **«О порядке и Требования к порядку информирования о порядке предоставления государственной услуги».**

1. Информация о предоставлении государственной услуги должна быть доступна для инвалидов.

1.1. Требования к порядку информирования о порядке предоставления государственной услуги.

Руководители органов и организаций, предоставляющих услуги в сфере образования, в пределах установленных полномочий организуют инструктирование или обучение специалистов, работающих с инвалидами по вопросам, связанным с обеспечением доступности

для инвалидов объектов и услуг в сфере образования с учетом имеющихся у них стойких расстройств функций организма и ограничений жизнедеятельности.

Федеральные Министерства по согласованию с Минтрудом России, применительно к сфере регулируемой ими деятельности, утверждают порядки обеспечения условий доступности для инвалидов объектов социальной, инженерной и транспортной инфраструктур и предоставляемых услуг, а также оказания им при этом необходимой помощи. Федеральными органами исполнительной власти, органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, организациями и предприятиями, предоставляющими услуги населению, в пределах их полномочий должно осуществляться инструктирование или обучение специалистов, контактирующих инвалидами, по вопросам, связанным с обеспечением доступности для них объектов социальной, инженерной и транспортной инфраструктур и услуг.

## **Инструкция**

### **«О порядке взаимодействия с инвалидами, имеющими различные виды нарушений, с учетом особенностей восприятия и общения».**

#### **1. Общие положения.**

Работниками организаций, предоставляющих услуги населению, должна быть оказана помощь инвалидам в преодолении барьеров, мешающих получению ими услуг наравне с другими лицами. Совокупность способностей, знаний и умений, необходимых для эффективного общения при оказании помощи инвалидам в преодолении барьеров называется коммуникативная эффективность.

#### **1.1 Инструкции при общении с инвалидами, испытывающими трудности при передвижении:**

- Помните, что инвалидная коляска — неприкосновенное пространство человека. Не облакачивайтесь на нее, не толкайте, не кладите на нее ноги без разрешения. Начать катить коляску без согласия инвалида — то же самое, что схватить и понести человека без его разрешения.

- Всегда спрашивайте, нужна ли помощь, прежде чем оказать ее. Предлагайте помощь, если нужно открыть тяжелую дверь или пройти по ковру с длинным ворсом.

- Если ваше предложение о помощи принято, спросите, что нужно делать, и четко следуйте инструкциям.

- Если вам разрешили передвигать коляску, сначала катите ее медленно. Коляска быстро набирает скорость, и неожиданный толчок может привести к потере равновесия.

- Не надо хлопать человека, находящегося в инвалидной коляске, по спине или по плечу.

- Если возможно, расположитесь так, чтобы ваши лица были на одном уровне. Избегайте положения, при котором вашему собеседнику нужно запрокидывать голову.

- Если существуют архитектурные барьеры, предупредите о них, чтобы человек имел возможность принимать решения заранее.

- Помните, что, как правило, у людей, имеющих трудности при передвижении, нет проблем со зрением, слухом и пониманием.

- Не думайте, что необходимость пользоваться инвалидной коляской — это трагедия. Это способ свободного (если нет архитектурных барьеров) передвижения. Есть люди, пользующиеся инвалидной коляской, которые не утратили способности ходить и могут передвигаться с помощью костылей, трости и т.п. Коляски они используют для того, чтобы экономить силы и быстрее передвигаться.

#### **1.2 Инструкции при общении с инвалидами, имеющими нарушение зрения или незрячими:**

- Предлагая свою помощь, направляйте человека, не стискивайте его руку, идите так, как вы обычно ходите. Не нужно хватать слепого человека и тащить его за собой.

- Опишите кратко, где вы находитесь. Предупреждайте о препятствиях: ступенях, лужах, ямах, низких прилоках, трубах и т.п.

- Используйте, если это уместно, фразы, характеризующие звук, запах, расстояние. Делитесь увиденным.

- Обращайтесь с собаками-поводырями не так, как с обычными домашними животными. Не командуйте, не трогайте и не играйте с собакой-поводырем.

- Если вы собираетесь читать незрячему человеку, сначала предупредите об этом. Говорите нормальным голосом. Не пропускайте информацию, если вас об этом не попросят.

- Всегда называйте себя и представляйте других собеседников, а также остальных присутствующих. Если вы хотите пожать руку, скажите об этом.

- Когда вы предлагаете незрячему человеку сесть, не усаживайте его, а направьте руку на спинку стула или подлокотник. Не водите по поверхности его руку, а дайте ему возможность свободно потрогать предмет. Если вас попросили помочь взять какой-то предмет, не следует тянуть кисть слепого к предмету и брать его рукой этот предмет.

- Когда вы общаетесь с группой незрячих людей, не забывайте каждый раз называть того, к кому вы обращаетесь.

- Не заставляйте вашего собеседника вещать в пустоту: если вы перемещаетесь, предупредите его.

- Вполне нормально употреблять слово «смотреть». Для незрячего человека это означает «видеть руками», осязать.

- Избегайте расплывчатых определений и инструкций, которые обычно сопровождаются жестами, выражений вроде «Стакан находится где-то там на столе». Старайтесь быть точными: «Стакан посередине стола».

- При спуске или подъеме по ступенькам ведите незрячего перпендикулярно к ним. Передвигаясь, не делайте рывков, резких движений.

### **1.3. Инструкции при общении с инвалидами, имеющими нарушение слуха:**

- Разговаривая с ребенком, у которого плохой слух, смотрите прямо на него. Не затемняйте свое лицо и не загораживайте его руками, волосами или какими-то предметами. Ваш собеседник должен иметь возможность следить за выражением вашего лица.

- Существует несколько типов и степеней глухоты. Соответственно, существует много способов общения с детьми, которые плохо слышат. Если вы не знаете, какой предпочесть, спросите у них.

- Некоторые дети могут слышать, но воспринимают отдельные звуки неправильно. В этом случае говорите более громко и четко, подбирая подходящий уровень. В другом случае понадобится лишь снизить высоту голоса, так как человек утратил способность воспринимать высокие частоты.

- Чтобы привлечь внимание ребенка, который плохо слышит, назовите его по имени. Если ответа нет, можно слегка тронуть человека или же помахать рукой.

- Говорите ясно и ровно. Не нужно излишне подчеркивать что-то. Кричать, особенно в ухо, тоже не надо.

- Если вас просят повторить что-то, попробуйте перефразировать свое предложение. Используйте жесты.

- Убедитесь, что вас поняли. Не стесняйтесь спросить, понял ли вас собеседник.

- Если существуют трудности при устном общении, спросите, не будет ли проще переписываться.

- Очень часто глухие люди используют язык жестов. Если вы общаетесь через переводчика, не забудьте, что обращаться надо непосредственно к собеседнику, а не к переводчику.

- Не все дети, которые плохо слышат, могут читать по губам. Вам лучше всего спросить об этом при первой встрече. Если ваш собеседник обладает этим навыком, нужно соблюдать несколько важных правил.

- Нужно смотреть в лицо собеседнику и говорить ясно и медленно, использовать простые фразы и избегать несущественных слов.

### **1.4 Инструкции при общении с инвалидами, имеющими задержку в развитии и проблемы общения, умственные нарушения:**

- Избегайте словесных штампов и образных выражений, если только вы не уверены в том, что ваш собеседник с ними знаком.

- Не говорите свысока. Не думайте, что вас не поймут.

- Если необходимо, используйте иллюстрации или фотографии. Будьте готовы повторить несколько раз.

### **1.5 Инструкции при общении с инвалидом, испытывающим затруднения в речи:**

- Не перебивайте и не поправляйте ребенка, который испытывает трудности в речи. Начинайте говорить только тогда, когда убедитесь, что он уже закончил свою мысль.
- Смотрите в лицо собеседнику, поддерживайте визуальный контакт. Отдайте этой беседе все ваше внимание.
- Не забывайте, что человеку с нарушенной речью тоже нужно высказаться. Не перебивайте его и не подавляйте. Не торопите говорящего.
- Если у вас возникают проблемы в общении, спросите, не хочет ли ваш собеседник использовать другой способ — написать, напечатать.

### **Инструкция**

#### **«Об основных видах нарушений функций и ограничений жизнедеятельности инвалидов, а также значимых барьерах окружающей среды, с которыми могут столкнуться маломобильные граждане в связи с имеющимися у них нарушениями».**

##### **1. Общие положения.**

Ряд барьеров окружающей среды являются существенными - значимыми с точки зрения ограничения возможности посещения объектов и получения услуг (с обеспечением принципов досягаемости, безопасности, информативности и комфортности) - для всех категорий инвалидов.

##### **Значимые средовые барьеры для всех категорий инвалидов**

- 1.1. Отсутствие (нарушение требований) информации и навигации на объекте для Маломобильных граждан (МГН) - указателей доступных помещений и путей движения.
- 1.2. Нарушение требований освещенности мест и путей движения.
- 1.3. Отсутствие информации (на сайте и информационных носителях на объекте) о порядке обслуживания и оказания помощи инвалидам (МГН).
- 1.4. Неорганизованность путей эвакуации и информации для инвалидов (МГН) о чрезвычайных ситуациях и оповещения в экстренных случаях.
- 1.5. Отсутствие средств (кнопок) вызова персонала в закрытых помещениях и неорганизованность помощи инвалидам (МГН) со стороны сотрудников.
- 1.6. Некомпетентность персонала по вопросам общения и оказания помощи инвалидам (МГН).

##### **Существенные барьеры для инвалидов.**

- 1.7. Недостаточная ширина пути движения в чистоте (в т.ч. узкий коридор, проход, проезд, дверной проем).
- 1.8. Неровное покрытие, насыпная поверхность, большой уклон путей движения.
- 1.9. Отсутствие дублирования лестниц пандусами или подъемными устройствами.
  - 1.9.1. Отсутствие (нарушение требований) поручней на пандусах.
  - 1.9.2. Не организована помощь инвалиду при посадке в транспортное средство и высадке из него.
  - 1.9.3. Не функционирующий (не отрегулированный) доводчик.
  - 1.9.4. Высокое расположение информации, устройств, прилавков.
  - 1.9.5. Отсутствуют выделенные места в залах со стационарными местами для инвалидов на кресле-коляске.
  - 1.9.6. На информационных вывесках, табло, схемах, стендах, обозначениях, кнопках в лифтах отсутствует дублирование рельефными знаками.
  - 1.9.7. Недостаточность (отсутствие) зрительной информации

### **Инструкция**

#### **«Об организации обслуживания граждан в учреждении и о видах помощи и порядке сопровождения их на объекте с учетом имеющихся у инвалидов ограничений жизнедеятельности».**

1. Родители (законные представители) несовершеннолетних воспитанников должны быть проинформированы о целях и формах организации психолого-педагогического сопровождения воспитанников в образовательном процессе, являющимся необходимым условием реализации образовательной программы в образовательной организации.

Психолого-педагогическая помощь оказывается воспитанникам на основании заявления или согласия в письменной форме родителей (законных представителей).

В Муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении детский сад комбинированного вида № 539, представлены равные условия для получения качественного дошкольного образования и обеспечены равные права детям, имеющим разные стартовые возможности.

В соответствии с Федеральным законом от 24.07.1998 года № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации, от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минобрнауки России от 30.08.2013 г. № 1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования», уставом Учреждения созданы условия для образования детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья, для их сопровождения и осуществления индивидуального подхода созданы психолого-педагогические и материально-технические условия для комфортного обучения, ухода и присмотра.

2. МАДОУ детский сад комбинированного вида № 539 осуществляет обучение воспитанников с ограниченными возможностями здоровья на основе образовательных программ, адаптированных для обучения воспитанников.

Прием ребенка с ОВЗ на обучение осуществляется образовательной организацией при наличии у нее соответствующих материально-технических, информационных и кадровых ресурсов, с согласия родителей (законных представителей) ребенка с ОВЗ и по рекомендации психолого-медико-педагогической комиссии (ФЗ № 273-ФЗ ст. 44 ч. 3 п. 1).

Группы компенсирующей направленности для детей с ограниченными возможностями здоровья – создание целостной системы, обеспечивающей оптимальные психолого-педагогические условия для коррекции речевых нарушений у детей, в освоении ими адаптированной образовательной программы Учреждения и подготовка воспитанников к достижению детьми дошкольного возраста уровня развития необходимого и достаточного для успешного освоения ими образовательных программ начального общего образования.

## **Инструкция**

### **«Об ответственных сотрудниках за оказание помощи маломобильным гражданам на объекте и их задач»**

Должностная инструкция ответственного сотрудника за организацию работ по обеспечению доступности для инвалидов организации и предоставляемых услуг и инструктаж персонала (далее – ответственный сотрудник за организацию работ по обеспечению доступности объекта и услуг), разработана в соответствии с Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 9 ноября 2015 г. N 1309 «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказания им при этом необходимой помощи».

Ответственный сотрудник за организацию работ по обеспечению доступности объекта и услуг назначается руководителем организации (учреждения).

Инструкция закрепляет обязанности, права и ответственность ответственного сотрудника за организацию работ по обеспечению доступности объекта и услуг в образовательной организации.

Ответственный сотрудник за организацию работ по обеспечению доступности объекта и услуг несет персональную ответственность за выполнение настоящей Инструкции в установленном законом порядке.

Все сотрудники организации, работающие с инвалидами, включая специалистов, оказывающих услуги, а также вспомогательный персонал, инженерно-технических работников и рабочих, должны пройти инструктаж по вопросам, связанным с обеспечением доступности для инвалидов объектов социальной инфраструктуры и услуг, в том числе по решению этих вопросов в образовательной организации. Допуск к работе вновь принятых сотрудников образовательной организации осуществляется после прохождения первичного инструктажа и внесения сведений об этом в «Журнал учета проведения инструктажа персонала по вопросам доступности».

Повторный инструктаж проводится по плану работы организации, в установленные сроки, с учетом последовательности рассматриваемых вопросов, предлагаемых для обучения (инструктажа) персонала.

В зависимости от задач, формы и вида инструктажа определяется его тематика – выбираются темы (вопросы) из предложенного перечня.

## **Инструкция**

### **«О порядке действий сотрудников при оказании помощи инвалидам и иным маломобильным гражданам».**

1. Настоящая инструкция оказания ситуационной помощи маломобильным гражданам разработан в целях обеспечения условий для беспрепятственного доступа в помещения Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения детский сад комбинированного вида № 539 (далее – ДООУ) инвалидов и других маломобильных граждан.

В результате освоения программы персонал организаций должен приобрести следующие знания и умения:

- Персонал (сотрудники) должен иметь представление о федеральном законодательстве по вопросам социальной защиты инвалидов; об основных требованиях к формированию и поддержанию доступной среды для инвалидов в соответствии с международными и государственными документами; об основных действующих общероссийских и ведомственных нормативных документах в области доступной среды о психофизиологических особенностях различные функциональные нарушения, и особенностях общения с ними.

- Персонал (сотрудники) должен знать: основные требования нормативных документов в области формирования доступной среды; основные принципы организации работы по обеспечению доступной среды; психофизиологические особенности людей, имеющих различные функциональные нарушения, и особенностях общения с ними.

- Персонал (сотрудники) должен уметь и применять полученные знания для решения задач в области предупреждения угрозы вреда, оказания содействия инвалидам различных категорий и иным МГН при предоставлении им услуг, а также, при принятии управленческих решений.

- Персонал (сотрудники) должен владеть коммуникативными компетенциями; навыками само регуляции, выдержкой, самообладанием в условиях стрессовой ситуации; особенностями общения с инвалидами и маломобильными группами различных категорий и иных МГН.

2. При нахождении инвалида или маломобильного гражданина в помещениях ДООУ ему оказывается ситуационная помощь: при входе и выходе из зданий; при перемещении внутри зданий, при подъеме и спуске с лестниц; помощь при раздевании и одевании.

2.1. Действия сотрудников, поста охраны при оказании ситуационной помощи инвалидам и другим маломобильным гражданам:

- при поступлении звонка принимают звонок от инвалида или другого маломобильного гражданина об оказании помощи,

- оказывают помощь при входе в ДООУ;

- уточняют, в какой помощи нуждается инвалид или другой маломобильный гражданин, цель посещения;

- направляют инвалида или маломобильного гражданина к месту ожидания (место на посту охраны 1 этажа) следующими методами:

○ инвалиду с нарушением слуха ладонью указывают на стул и предлагают сесть (приглашающий жест);

○ инвалиду с нарушением зрения сначала дается возможность сориентироваться в пространстве. Необходимо прикоснуться к его плечу или руке, предложить пройти к месту ожидания, сопровождая движение поддержкой инвалида за локоть/руку или направлять его словами (например, немного левее, правее).

- сообщают ответственным специалистам о присутствии инвалида или маломобильного гражданина. Инвалиду с нарушением слуха ладонью указывают на стул и предлагают сесть (приглашающий жест).

Действия ответственных специалистов при оказании ситуационной помощи инвалидам и другим маломобильным гражданам. При встрече с инвалидом или маломобильным

гражданином ответственный специалист должен сообщить свою фамилию, имя, отчество, должность и выяснить, по какому вопросу обратился гражданин. Узнать фамилию, имя, отчество посетителя.

В случае сложностей с устным общением, в случае препровождения инвалида или маломобильного гражданина в кабинет, ответственный специалист должен соблюдать следующие нормы:

- инвалиду с нарушением слуха предлагается следовать за собой. Слова сопровождаются доступными и понятными жестами. В кабинете следует указать рукой на место, куда гражданин может присесть;

- инвалиду с нарушением зрения необходимо предложить помощь по сопровождению в кабинет. Предложить незрячему самому выбрать, с какой стороны ему удобно идти (обычно это сторона, свободная от трости), при передвижении инвалид держится за специалиста рукой. При спуске или подъеме по ступенькам вести незрячего перпендикулярно к ним и обязательно показать перила. Проходя двери или узкие проходы, всегда идти впереди, рукой направляя инвалида так, чтобы он шел следом за специалистом. В кабинете необходимо подвести инвалида к стулу и направить его руку на спинку стула;

- инвалиду, испытывающему трудности при передвижении, при сопровождении предлагается необходимая помощь;

- инвалиду с нарушением интеллекта предлагается следовать за собой, перед ним открывается дверь, предлагается занять место посетителя;

- инвалиду или другому маломобильному гражданину предлагается помощь при раздевании/одевании. необходимо вести диалог в письменном виде.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575894

Владелец Люлькина Наталья Геннадиевна

Действителен с 25.02.2022 по 25.02.2023